



POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL



MELO Y ALVAREZ INGENIERÍA S.A.S



JUNIO DE 2017

Contenido

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	3
PRESENTACIÓN	3
1. DEFINICIONES.....	3
2. IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE:.....	4
3. OBLIGACIONES	5
4. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	5
5. TITULARES DEL TRATAMIENTO	7
6. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO	7
7. DERECHOS APPLICABLES A LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES	8
8. VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS.....	8
9. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER SUS DERECHOS COMO TITULAR DE LOS DATOS	8
10. ACCIONES PREVIAS A QUEJAS ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO	10
11. DEBERES DE MELO Y ALVAREZ INGENIERÍA S.A.S. COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO.....	11
12. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.....	11
13. INFORMACIÓN DE ASPIRANTES A TRABAJADORES.....	11
14. EL SITIO WEB DE MELO Y ALVAREZ INGENIERÍA S.A.S.....	12
15. VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	12
16. NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	12

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S. , persona jurídica identificada con Nit. 900.859.296-5 , cuyo domicilio social se encuentra ubicado en la ciudad de Bucaramanga- Santander, debidamente constituida de conformidad con las leyes de la República de Colombia, ha desarrollado las políticas incorporadas en el presente documento, para ser aplicadas en el manejo de la información personal que sea tratada por la empresa de acuerdo a la Ley 1581 de 2012 y sus Decretos reglamentarios.

PRESENTACIÓN

Las Políticas contenidas en el presente documento aplican a todas las bases de datos que maneja la empresa, y que serán registradas de conformidad con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013, Decreto 886 de 2014 y demás normas que las modifiquen o adicionen.

Lo anterior, debe interpretarse bajo las excepciones que la ley 1581 de 2012 ha establecido mediante su artículo 2.

1. DEFINICIONES

Para efectos de la interpretación y aplicación de esta política deben tenerse en cuenta los siguientes conceptos:

- **Autorización:** Consentimiento previo, inequívoco e informado del titular del dato para llevar a cabo el tratamiento de su información personal.
- **Autorizado:** Persona autorizada por un titular de datos personales para que efectúe cualquier tipo de trámite o solicitud ante la empresa a cuenta de quien autoriza.
- **Base de Datos:** Todo conjunto organizado de datos de carácter personal, que permita el acceso a los datos con arreglo a criterios determinados, cualquiera que fuera la forma o modalidad de su creación, almacenamiento, organización y acceso.
- **Cliente:** Persona natural o jurídica que ha adquirido los servicios ofrecidos por Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S, especialmente los relacionados a la prestación de servicios de Consultoría en diseños Estructurales para edificaciones, centros comerciales y puentes, Construcción de edificaciones, puentes y estructuras metálicas y supervisión Técnica de edificaciones conforme a lo estipulado en el Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente NSR-10.
- **Consulta:** Solicitud del titular del dato o las personas autorizadas por éste o por la ley para acceder a la información que repose en cualquier base de datos, bien sea que esté contenida en un registro individual o que esté vinculada con la identificación del Titular.
- **Dato personal:** Cualquier información numérica, alfabética, gráfica, fotográfica, acústica o de cualquier otro tipo concerniente a personas naturales determinadas o determinables.

- **Dato privado:** Están relacionados con el ámbito privado de las personas: Libros de los comerciantes, datos contenidos en documentos privados, gustos o datos de contacto personal.
- **Dato público:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor

público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos, documentos públicos, gacetas, boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

- **Dato semiprivado:** Su acceso está sujeto a algún grado de restricción, interesan a cierto sector o grupo de personas: datos financieros o crediticios, académicos, laborales, etc.
- **Datos sensibles:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos.
- **Encargado del tratamiento:** La persona natural o jurídica, pública o privada, u órgano administrativo que, solo o conjuntamente con otros, trate datos personales por cuenta de la empresa, como consecuencia de la existencia de una relación jurídica que delimita el ámbito de su actuación para la prestación de un servicio.
- **Persona identificable:** Toda persona cuya identidad pueda determinarse, directa o indirectamente, mediante cualquier información referida a su identidad física, fisiológica, psíquica, económica, cultural o social. Una persona natural no se considerará identificable si dicha identificación requiere plazos o actividades desproporcionados.
- **Proveedor:** Persona natural o jurídica que asume contractualmente ante Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S. con medios humanos y materiales propios o ajenos, el compromiso de ejecutar la totalidad o parte de obras o servicios con sujeción a un proyecto y/o contrato. Cuando un proveedor sea persona jurídica y a su vez, este contrate a personal para desarrollar el proyecto encomendado, la responsabilidad de solicitar la autorización del tratamiento de datos será del proveedor. Para los efectos del tratamiento de información, el proveedor entrega sus datos personales siendo administrados por Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S.
- **Reclamo:** Solicitud del titular del dato o las personas autorizadas por éste o por la ley para corregir, actualizar, o suprimir sus datos personales o para revocar la autorización en los casos establecidos en la ley.
- **Responsable de la gestión de la información:** Persona(s) que han sido designadas internamente por la empresa para ejercer de manera formal la función de coordinar y controlar las quejas, solicitudes o reclamos que los titulares formulen.

- **Responsable del tratamiento de la información:** Persona natural o jurídica que decide la administración y gestión sobre los datos personales a su cargo.
- **Titular del dato:** Persona natural titular y propietaria de los datos sobre los que la empresa realiza cualquier tipo de tratamiento.
- **Trabajador:** Es toda persona que en virtud de un contrato laboral se encuentra vinculado a Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S.
- **Tratamiento de datos:** Cualquier operación o procedimiento técnico, sea o no automatizado, que permita la recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión.

2. IDENTIFICACION DEL RESPONSABLE:

MELO Y ÁLVAREZ INGENIERÍA S.A.S , es una empresa de origen santandereano, la cual cuenta con 38 años de trayectoria en la prestación de sus servicios. Dedicada principalmente a la explotación económica de la ingeniería civil, la

construcción y profesiones afines, en las áreas del diseño, urbanización, elaboración de estudios y proyectos, asesorías, consulta y supervisión técnica.

La empresa ha ejecutado varias obras Civiles y múltiples proyectos de Ingeniería y Arquitectura, en diversos municipios y ciudades del territorio Colombiano.

Los datos de contacto son puestos a disposición del titular de datos personales:

Nombre o razón social: Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S.
Nit: 900.859.296-5
Teléfono: (57) (7) 6435016
Domicilio: Carrera 29 # 45-45 Oficina 1607 Metropolitan Business Park (Bucaramanga, Santander).
Correo de contacto: habeasdata@meloyalvarez.com

3. OBLIGACIONES

Estas políticas son de obligatorio y estricto cumplimiento para todos y cada uno de los miembros de Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S, al igual que para todos los terceros que obran en nombre de la misma o que tratan o se relacionan con datos personales por disposición de la empresa, como Encargados del tratamiento.

Todos ellos deberán observar y respetar estas políticas en el cumplimiento de sus funciones, actividades y ejecuciones contractuales, aún después de terminados los vínculos legales, funcionales, comerciales, laborales o de cualquier índole que con la empresa hubieren establecido. De igual manera, se comprometen a guardar estricta confidencialidad en relación con los datos en su momento tratados.

4. PRINCIPIOS PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S. comprometida con la Protección de Datos Personales, realiza el tratamiento de los mismos bajo los principios establecidos en la Ley 1581 de 2012, lo cuales ponemos a su disposición:

- **Principio de legalidad en materia de Tratamiento de datos:** El tratamiento de la información es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley 1581 de 2012 y en las demás disposiciones que la desarrollen.
- **Principio de finalidad:** El tratamiento de la información obedece a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual es informada al Titular.
- **Principio de libertad:** El tratamiento se ejerce de acuerdo con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular de los datos. Los datos personales de los titulares no son obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento. Lo anterior se interpreta de manera integral con el principio de libertad en administración de datos.

- **Principio de veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento es veraz, completa, y exacta. En este aspecto el titular juega un papel clave: se entiende que la información es veraz, si el mismo la suministra atendiendo al principio de buena fe.
- **Principio de transparencia:** En el tratamiento se garantiza el derecho del titular a obtener de Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S , en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.
- **Principio de acceso y circulación restringida:** El tratamiento que realiza Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley 1581 de 2012 y la Constitución. En este sentido, el tratamiento se realiza por personas autorizadas por el titular.
- **Principio de seguridad:** La información que trata Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S o sus encargados del tratamiento a que se refiere la presente Política de Tratamiento de la Información, se manejará con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- **Principio de confidencialidad:** Todo el talento humano de Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S que interviene en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos está obligado a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente Política de Tratamiento de Información o en la ley 1581 de 2012.

5. TITULARES DEL TRATAMIENTO

Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S realiza tratamiento de datos personales de categorías: **públicos – semiprivados y privados**, con excepción de algunos datos **sensibles** sobre los siguientes titulares:

- a. Trabajador
- b. Cliente
- c. Proveedor
- d. Contratista
- e. Cliente potencial
- f. Peticionario
- g. Aspirante a trabajador
- h. Ex trabajador
- i. Familiar del trabajador
- j. Proveedor Potencial
- k. Accionista

6. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

A continuación, compartimos las finalidades para las cuales recolectamos y tratamos la información de todos nuestros titulares:

- 1) Mantener comunicación y contacto constante con los Clientes Potenciales y Clientes de Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S sobre las condiciones y características de los servicios ofrecidos por la empresa.
 - 2) Proveer a los Clientes de Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S los servicios contratados por estos.
 - 3) Suscribir los contratos y convenios requeridos con los clientes, contratistas, y proveedores.
 - 4) Dar respuesta a los requerimientos judiciales y administrativos debidamente fundamentados de cualquier titular del cual se tenga información.
 - 5) Iniciar el proceso de selección y contratación de trabajadores junto con los procedimientos señalados para el efecto: entrevista, aplicación de pruebas de ingreso, exámenes médicos de ingreso y egreso, entre otros.
 - 6) Contactar a las referencias de Proveedores, Contratistas y aspirantes a trabajadores para **verificar** los datos relacionados en las diferentes solicitudes.
 - 7) Realizar el proceso de evaluación, selección y contratación de los Proveedores y Contratistas.
 - 8) Desarrollar los programas y planes de talento humano, salud ocupacional y seguridad en el trabajo.
 - 9) Dar trámite a incapacidades, permisos o licencias del trabajador.
 - 10) Almacenar información de los familiares de trabajadores de Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos legales del área de Recursos humanos.
 - 11) Reportar la información tributaria a las entidades competentes.
-
- 12) Resguardar información laboral y pensional de los trabajadores y ex trabajadores con el fin de dar cumplimiento normativo en materia laboral y reportar la información a las entidades competentes.
 - 13) Reportar la información de carácter estadístico a las autoridades competentes.

7. DERECHOS APLICABLES A LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES

Si usted es titular de datos personales responsabilidad de Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S tiene derecho a:

- a. Conocer, actualizar y rectificar los datos personales. Para el efecto es necesario establecer previamente la identificación de la persona para evitar que terceros no autorizados accedan a los datos a que no tienen lugar.
- b. Obtener copia de la autorización otorgada por estos en calidad de titulares de los datos.
- c. Conocer el uso que Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S ha dado a los datos personales del titular.
- d. Consultar sus datos personales y hacer reclamos para salvaguardar sus derechos siguiendo las pautas establecidas en la ley y en los términos de la presente política (especialmente el siguiente capítulo)
- e. Solicitar la supresión de los datos personales cuando en el marco de un proceso judicial o administrativo se haya declarado que el tratamiento de la información se realizó sin respeto a la constitución o a la ley.
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales. La información solicitada por el titular podrá ser suministrada por cualquier medio que le permita conocerla, incluyendo los electrónicos.

En lo particular al último literal, debe atenderse a lo establecido en el artículo 21 del decreto 1377 de 2013, el cual determina:

“El Titular podrá consultar de forma gratuita sus datos personales: (i) al menos una vez cada mes calendario, y (ii) cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de la información que motiven nuevas consultas.

Para consultas cuya periodicidad sea mayor a una por cada mes calendario, el responsable solo podrá cobrar al titular los gastos de envío, reproducción y, en su caso, certificación de documentos. Los costos de reproducción no podrán ser mayores a los costos de recuperación del material correspondiente. Para tal efecto, el responsable deberá demostrar a la Superintendencia de Industria y Comercio, cuando esta así lo requiera, el soporte de dichos gastos.”

EL TITULAR NO PODRÁ

En ningún caso el titular de los datos podrá revocar la autorización y solicitar la supresión de los datos, cuando exista un deber legal o contractual que le imponga la obligación de permanecer en la base de datos.

8. VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS

Las bases de datos que almacenen información de titulares que posean relaciones contractuales o deban permanecer por virtud de ley se mantendrán vigentes hasta que finalice la necesidad del tratamiento. Lo anterior sin perjuicio del ejercicio de los derechos de supresión que le asisten al Titular, con las salvedades que el capítulo anterior indica.

9. PROCEDIMIENTO PARA EJERCER SUS DERECHOS COMO TITULAR DE LOS DATOS

La ley ha definido dos formas de ejercitar los derechos; la primera de ellas consultas y la segunda reclamos.

Las consultas serán atendidas en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la misma.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos, señalando

la nueva fecha en que será resuelta su consulta, la cual no será superior a los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Los reclamos serán atendidos en un término máximo de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de recibo del mismo. Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S Podrá prorrogar el término de respuesta en casos especiales dando aviso al interesado. Este nuevo plazo no superará los ocho (8) días hábiles.

CANALES DE ATENCIÓN

Los titulares de los datos personales pueden presentar sus consultas y reclamos a través de los siguientes canales:

- 1- En oficina principal de Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S que se ubica en la dirección: Carrera 29 # 45-45 Oficina 1607 Edificio Metropolitan Business Park, Bucaramanga - Santander mediante recepción física de los documentos que contengan la consulta o reclamo.
- 2- Mediante correo electrónico enviado a: habeasdata@meloyalvarez.com con el asunto "Protección de datos personales".

Todos los canales anteriores cuentan con personal capacitado para el desempeño de sus funciones, así como los sistemas de control necesarios para que las novedades de información personal que los usuarios soliciten queden documentadas y puedan ser objeto de verificación.

No obstante, debe advertirse que Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S sólo enviará datos personales con motivo de la consulta o reclamo a las siguientes personas:

- Al titular del dato, sus causahabientes o sus representantes legales, siempre y cuando acrediten esta calidad tal como se mencionó en el acápite de definiciones del presente documento.
- A las personas autorizadas por el titular del dato.
- A las personas autorizadas por orden judicial o legal.

En este último supuesto, se debe atender a lo dicho por la Corte Constitucional en la sentencia C-748 de 2011 respecto a las solicitudes de información de entidades públicas o administrativas:

La entidad pública o administrativa debe justificar su solicitud indicando el vínculo entre la necesidad de obtener el dato y el cumplimiento de sus funciones constitucionales o legales.

En segundo lugar, con la entrega de la información se le comunicará a la entidad pública o administrativa que en ella recae el deber de cumplir con las obligaciones y exigencias que le impone la ley 1581 de 2012, como responsable del tratamiento de datos, o encargado en ciertos casos.

La entidad administrativa receptora debe cumplir todos los mandatos legales que frente al tema existan para la fecha de la recepción de la información, en especial los principios de - finalidad - uso legítimo - circulación restringida - confidencialidad y -seguridad.

SEGUIR LOS CANALES ESTABLECIDOS ES EL CAMINO A UNA PRONTA RESPUESTA

Los titulares de los datos podrán conocer, actualizar y rectificar la información personal que repose en las bases de datos de Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S

Las vías para ejercer los derechos de los titulares, están establecidas en el capítulo anterior, sin embargo se advierte que los términos para su respuesta empezarán a contar a partir de que Melo y Álvarez Ingeniería S.A.S tenga conocimiento efectivo de la solicitud del titular, imponiéndole al mismo la carga de **realizar su petición por los canales establecidos.**

REQUISITOS CONSULTAS Y RECLAMOS

Sin importar el conducto que el titular elija para presentar su solicitud, esta debe estar dirigida a Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S. y contar como mínimo con los siguientes ítems:

- Contener la identificación del Titular (nombre y documento de identificación).
- Contener la descripción de los hechos generadores de la consulta o reclamo.
- El objeto de la petición.
- Especificar la dirección de notificación del Titular, tanto física o electrónica (e-mail).
- Anexar los documentos que se quieren hacer valer. (Especialmente para reclamos)

En el evento en que la consulta o reclamo sea presentado presencialmente el titular deberá plasmar su solicitud o reclamo por escrito sin ninguna formalidad más que los requisitos exigidos en el punto anterior.

- Si el titular considera que la respuesta no satisface sus necesidades, cuenta con un término de quince (15) días hábiles a partir de la recepción de la misma para solicitar que se reevalúe en los casos en que esta haya sido desfavorable a sus intereses.

AUTORIZACIONES A TERCEROS

El titular deberá entregar a Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S de manera física o por medio de correo electrónico previamente registrado la debida autorización en la cual faculta a un tercero para que consulte, actualice o rectifique su información. Este requisito tiene el único fin de proteger y restringir el acceso de la información a terceros no autorizados.

Esta autorización, deberá contener como mínimo lo siguiente:

- a. Identificación del titular que autoriza
- b. Copia de la cedula de ciudadanía del titular
- c. Nombre y datos de identificación de la persona autorizada.
- d. Tiempo por el cual puede consultar, actualizar o rectificar la información (solo una vez, por un año, por la duración de la relación jurídica, o hasta nueva orden, etc.).
- e. Carácter voluntario y libre de la autorización.

10. ACCIONES PREVIAS A QUEJAS ANTE LA SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

En el evento en que se desee elevar una queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio referida a datos personales, recuerde que previamente debe haber agotado el trámite de consulta o reclamo ante Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S. de acuerdo a las indicaciones anteriormente referidas, advirtiendo nuestra total disposición a atender sus inquietudes.

11. DEBERES DE MELO Y ALVAREZ INGENIERÍA S.A.S. COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

A los titulares de datos y terceros interesados, les informamos que Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S en desarrollo del tratamiento de los datos personales cumple y exige que se cumplan los deberes que impone la ley así:

DEBERES DE LA EMPRESA FRENTE A LOS TITULARES

- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en esta política, copia de la respectiva autorización otorgada por el Titular.
- Informar de manera clara y suficiente al Titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Garantizar al Titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data, es decir, conocer, actualizar o rectificar sus datos personales
- Informar a solicitud del Titular sobre el uso dado a sus datos personales.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la presente política.

DEBERES DE LA EMPRESA FRENTE A LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

- Observar los principios de veracidad, calidad, seguridad y confidencialidad en los términos establecidos en la siguiente política.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Implementar las políticas y procedimientos de seguridad necesarios para asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información y bases de datos de la empresa, también asegurar la estabilidad, disponibilidad de la infraestructura tecnológica y la operación
- Actualizar la información cuando sea necesario.
- Rectificar los datos personales cuando ello sea procedente.

12. GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S recolecta, almacena, usa, circula y suprime datos de carácter personal de sus trabajadores y aspirantes a trabajadores en el desarrollo de los procesos de selección y contratación, los cuales permiten la vinculación del talento humano de la empresa, para lo cual establece que las únicas finalidades que motivan la solicitud de información en cualquiera de sus etapas es la de ejecutar las actividades propias de la vinculación laboral, capacitación, desarrollo del contrato y el bienestar del personal.

13. INFORMACIÓN DE ASPIRANTES A TRABAJADORES

El aspirante que entregue su hoja de vida da por entendido que informó a sus referencias personales, laborales y familiares sobre la posibilidad de que sean consultados sobre la información que allí reposa. Esta situación se encuentra en concordancia con el principio de buena fe por parte del postulante.

Si el titular aspirante al cargo no quedó seleccionado, la supresión de la información se realizará dentro del año siguiente a la entrega de la hoja de vida.

El aspirante con la entrega de la hoja de vida está autorizando a Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S para que su información sea tratada para las finalidades arriba descritas.

14. EL SITIO WEB DE MELO Y ALVAREZ INGENIERÍA S.A.S.

Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S cuenta con un portal web el cual es: <http://www.meloyalvarez.com>

En el sitio web se publicita información sobre los servicios ofrecidos por la empresa, información relativa a la empresa, entre otros servicios. Asimismo, se incluye la posibilidad que los usuarios proporcionen cierta información con el fin de cumplir con finalidades específicas de acuerdo al requerimiento de cada usuario, como por ejemplo:

I. El canal contáctenos

Cuando usted proporciona la información solicitada (mayormente información de contacto), está de acuerdo en que la misma se compile y se use como dicta esta Política.

15. VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

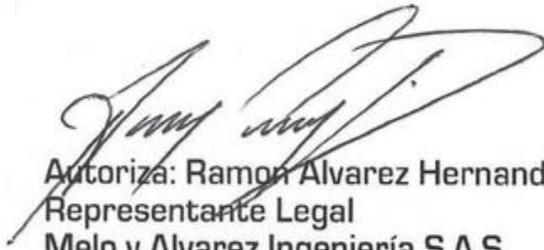
La vigencia de la presente política inicia a partir del mes de Junio de 2017.

16. NOTIFICACIÓN DE CAMBIOS POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

Cualquier cambio, o modificación sustancial será comunicada al titular mediante los medios de comunicación idóneos, tales como: correo electrónico, avisos en la página web, o en las sedes físicas de Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S

Esta comunicación será enviada con diez (10) días de anticipación a efectuar la modificación.

Esta Política fue aprobada en su totalidad e integridad.



Autoriza: Ramon Alvarez Hernandez
Representante Legal
Melo y Alvarez Ingeniería S.A.S